

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MARY TERESA O'SULLIVAN
Indirizzo	VIA DOT. G.SCOPELLITI 31 89058 SCILLA
Telefono	0965/790312 3407340117
Fax	
E-mail	mary.osullivan@unirc.it
Nazionalità	Irlandese
Data di nascita	22/09/1960

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| • Date | Dal 01/11/1997 ad oggi Collaboratore ed Esperto Linguistico, con contratto di 1000 ore, C/o l'Università Mediterranea di Reggio Calabria.
Dal 1990 al 1997 Insegnante di Lingua Inglese c/o la Perthlee School of English di Reggio Calabria
Dal 1985 al 1990 Insegnante di Lingua Inglese c/o il British School di Reggio Calabria
Dal 1983 al 1984 Insegnante di Lingua e Letteratura Inglese c/o il Mount Mercy College di Cork
Dal 1982 al 1983 Insegnante di Latino c/o il Mount Mercy College di Cork (IRLANDA) |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | UNIVERSITA' MEDITERRANEA DI REGGIO CALABRIA
Via Feo di Vito 89124 Reggio Calabria |
| • Tipo di azienda o settore | UNIVERSITA' |
| • Tipo di impiego | COLLABORATORE ED ESPERTO LINGUISTICO con contratto a 1000 ore |
| • Principali mansioni e responsabilità | Programmazione e svolgimento della didattica della Lingua Inglese per i corsi di studio delle varie Facoltà. Membro delle commissioni di esame. |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|---|--|
| • Date (da – a) | 20/07/1982 consegue la Specializzazione in Scienze dell'Educazione c/o l'University College di Cork (Irlanda)
03/11/1981 consegue la Laurea in Lettere c/o l'University College di Cork |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | UNIVERSITY COLLEGE CORK |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Latino, Storia, Inglese, Francese, Filosofia. |
| • Qualifica conseguita | BA (HONS) H.Dip (Diploma di Abilitazione all'Insegnamento) |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | |

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

INGLESE

Italiano

ECCELLENTE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

SVOLGE QUOTIDIANAMENTE ATTIVITÀ D'INSEGNAMENTO PER CLASSI UNIVERSITARIE DI CENTINAIA DI STUDENTI, ATTIVITÀ DI RICEVIMENTO, ESAMI CURRICOLARI.

COLLABORA ALLA GESTIONE DEL CENTRO LINGUISTICO DI ATENEIO.

HA ORGANIZZATO DIVERSI CORSI DI LINGUA INGLESE EXTRA CURRICOLARI, ANCHE FINANZIATI DALLA REGIONE CALABRIA, PER STUDENTI E DOCENTI DELL'UNIVERSITÀ MEDITERRANEA.

SUFFICIENTI CAPACITÀ INFORMATICHE

CORSO DI PIANOFORTE

TRADUZIONI SIMULTANEE SVOLTE PER CONTO DELL'UNIVERSITÀ MEDITERRANEA ED ALTRI ENTI PRIVATI

PATENTE DI GUIDA B

MAGNIFICO RETTORE DELL'UNIVERSITÀ MEDITERRANEA, DIRETTORE GENERALE UNIVERSITÀ MEDITERRANEA

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]