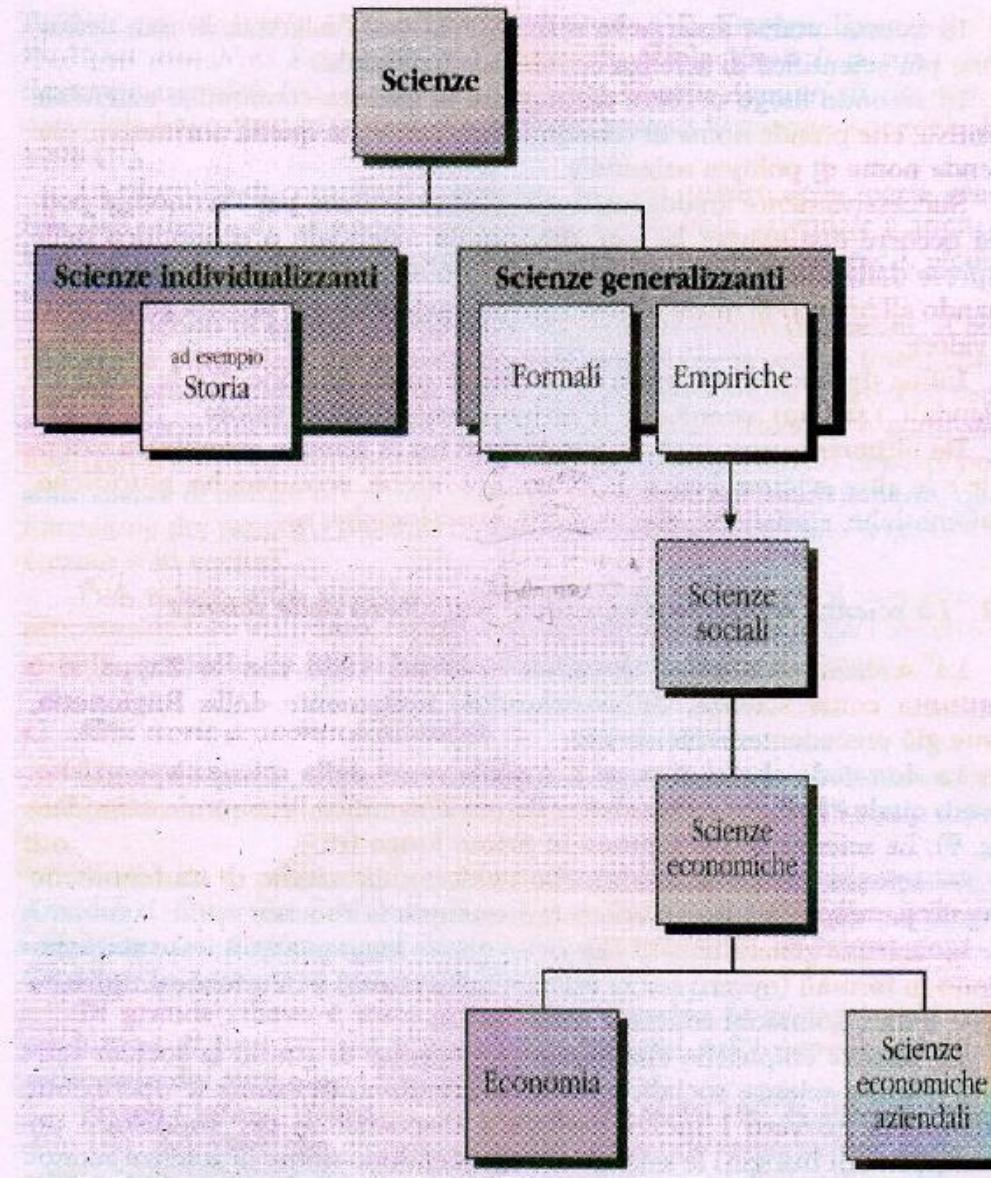


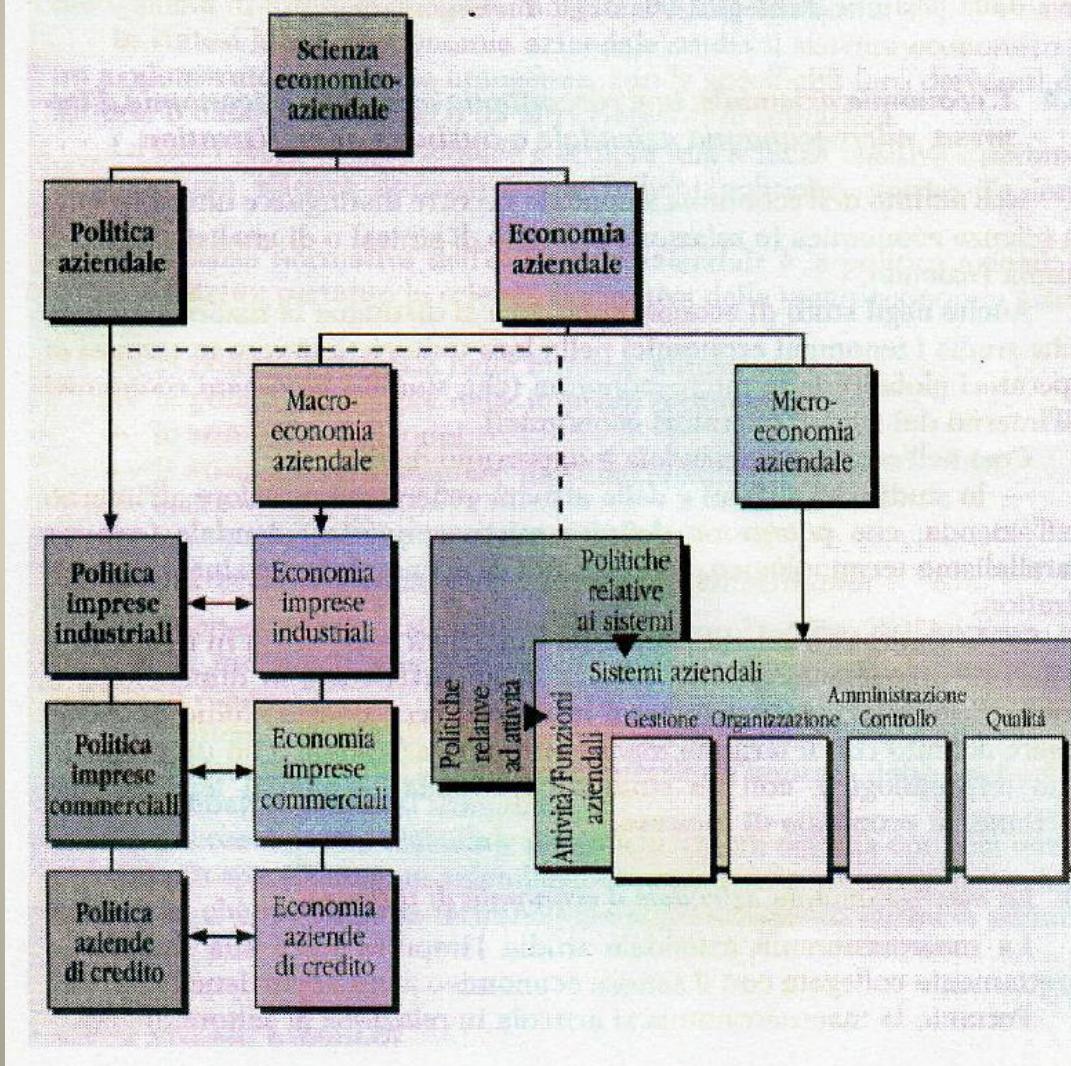
Considerazioni preliminari

Materiale didattico

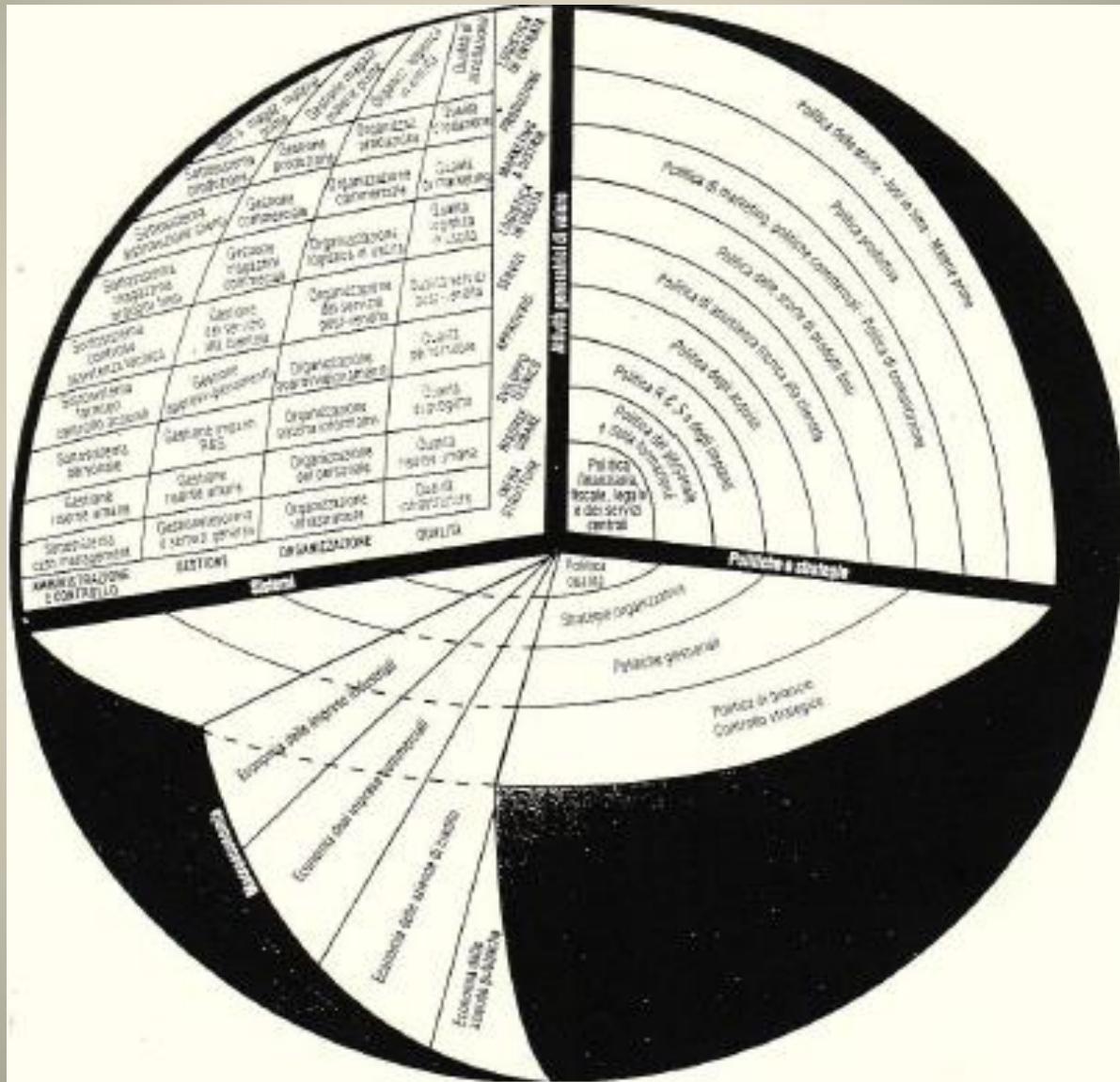
Albero delle scienze



Albero delle scienze economico-aziendali



INTEGRAZIONE TRA SISTEMI ED ATTIVITÀ



Interrelazioni nelle Scienze Economico-Aziendali

Interrelazioni con la logistica in entrata

Occorre in primo luogo porre in relazione l'attività della logistica in entrata con i sistemi di amministrazione e controllo: prendono così forma i sottosistemi di magazzino materie prime con la relativa contabilità di magazzino, con i criteri di valutazione del magazzino materie prime, con le scritture contabili relative ai magazzini, ecc.

Ma occorre anche porre in relazione l'attività logistica con:

— il sistema di gestione; prendono così forma tutte le problematiche connesse alla gestione dei magazzini materie prime;

— il sistema organizzativo; emergono i problemi di coordinamento di compiti da assegnare, dimensionamento organici, procedure di magazzino, strutture organizzative, ecc.;

— il sistema della qualità; si pongono le tematiche dell'assicurazione della qualità, che prevede il controllo e il collaudo del materiale entrato.

Occorre infine porre in relazione l'attività di logistica in entrata con le politiche delle scorte, recependo le recenti esperienze giapponesi del just in time (riduzione delle scorte al minimo).

In sintesi si può verificare come collegando i sistemi e le politiche con l'attività di logistica in entrata, è possibile inserire tutte le tematiche, anche di attualità, in un disegno concettuale logico e coerente con la realtà operativa della logistica in entrata.

Per le interrelazioni con la logistica in uscita valgono le medesime considerazioni svolte per la logistica in entrata, riferite al processo logistico dei prodotti finiti, invece delle materie prime.

Interrelazioni nelle Scienze Economico-Aziendali

Interrelazione con l'attività operativa o di produzione

L'attività operativa in un'impresa industriale riguarda il processo produttivo, pertanto le interrelazioni con il sistema di amministrazione e controllo danno origine al sottosistema della produzione (cost accounting): costi consuntivi o standard di prodotto, budget della produzione, analisi degli scostamenti o varianti industriali, ecc.

Ma occorre anche porre in relazione l'attività operativa con:

- il sistema di gestione; prende così forma la gestione della produzione con le relative tecniche di produzione;
- il sistema organizzativo; si forma in tal modo l'organizzazione della produzione con i relativi metodi di lavorazione, forme di organizzazione del lavoro, tempi standard di lavorazione, ecc.;
- il sistema della qualità; prende così forma la qualità del processo produttivo, con le problematiche connesse al controllo di qualità del processo, alle tecniche di campionamento, agli indici di qualità, ecc.

Occorre infine porre in relazione il sistema produttivo con le politiche aziendali; si formano in tal modo le politiche produttive quali ad esempio il decentramento produttivo, la strategia giapponese dei piccoli lotti di produzione, ecc.

In sintesi si può dimostrare che, ponendo in relazione le attività operative o di produzione con i sistemi e le politiche, è possibile inserire in una schema concettuale tutte le tematiche economico aziendali inerenti il processo produttivo.

Interrelazioni nelle Scienze Economico-Aziendali

Interrelazione con il marketing e le vendite

Il marketing e le vendite riguardano l'attività commerciale dell'azienda, pertanto le interrelazioni con il sistema di amministrazione e controllo

danno origine al sottosistema distributivo: sistema ordini da clienti, sistema di fatturazione, contabilità clienti, budget commerciale, conto economico per prodotto e canale di vendita, ecc.

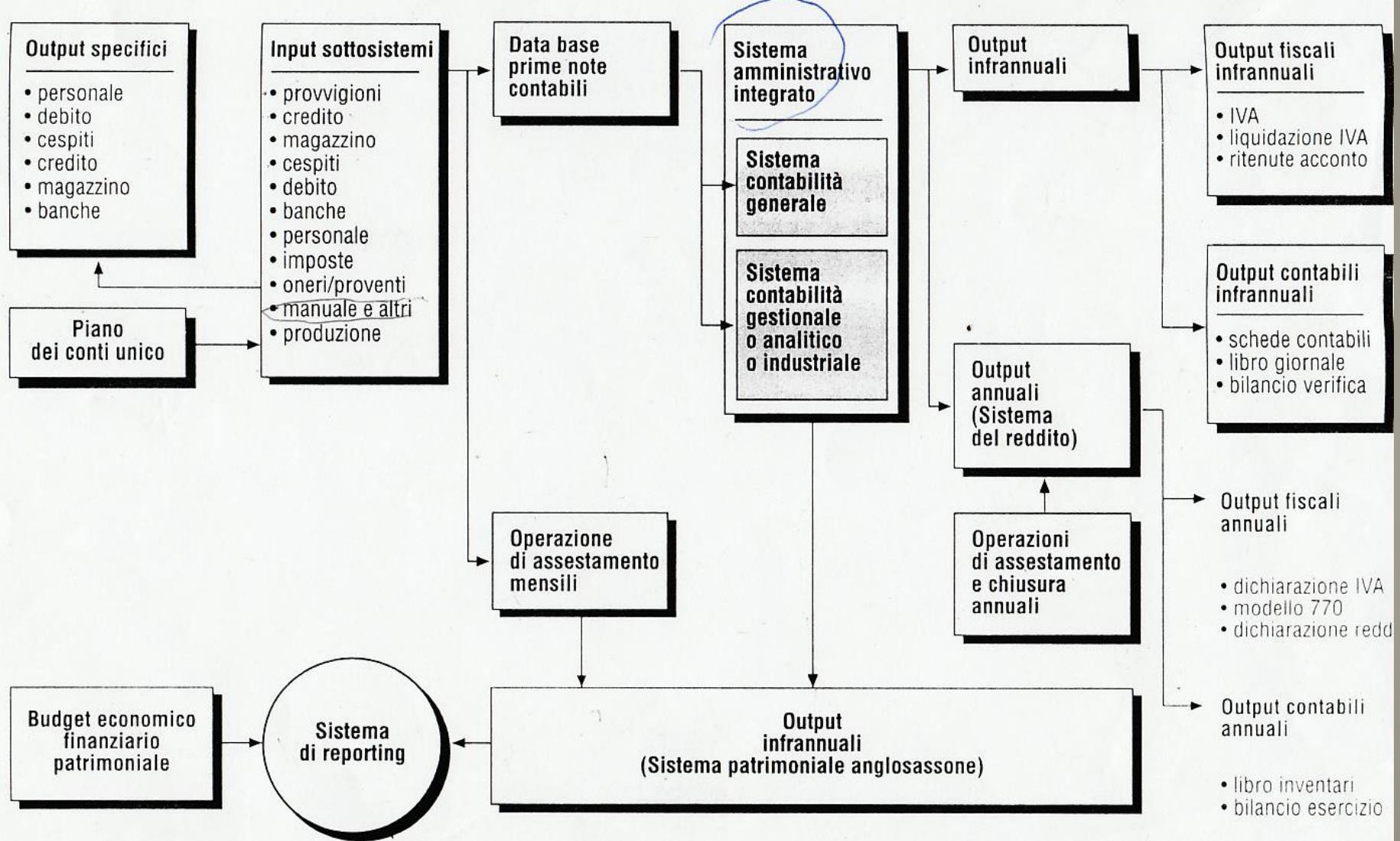
Occorre inoltre prendere in esame le relazioni fra l'attività di marketing e vendite e:

- il sistema di gestione; prende così forma la gestione commerciale, con le problematiche relative alla gestione delle forze di vendita, alla gestione dei canali, dei prodotti, delle campagne pubblicitarie, ecc.

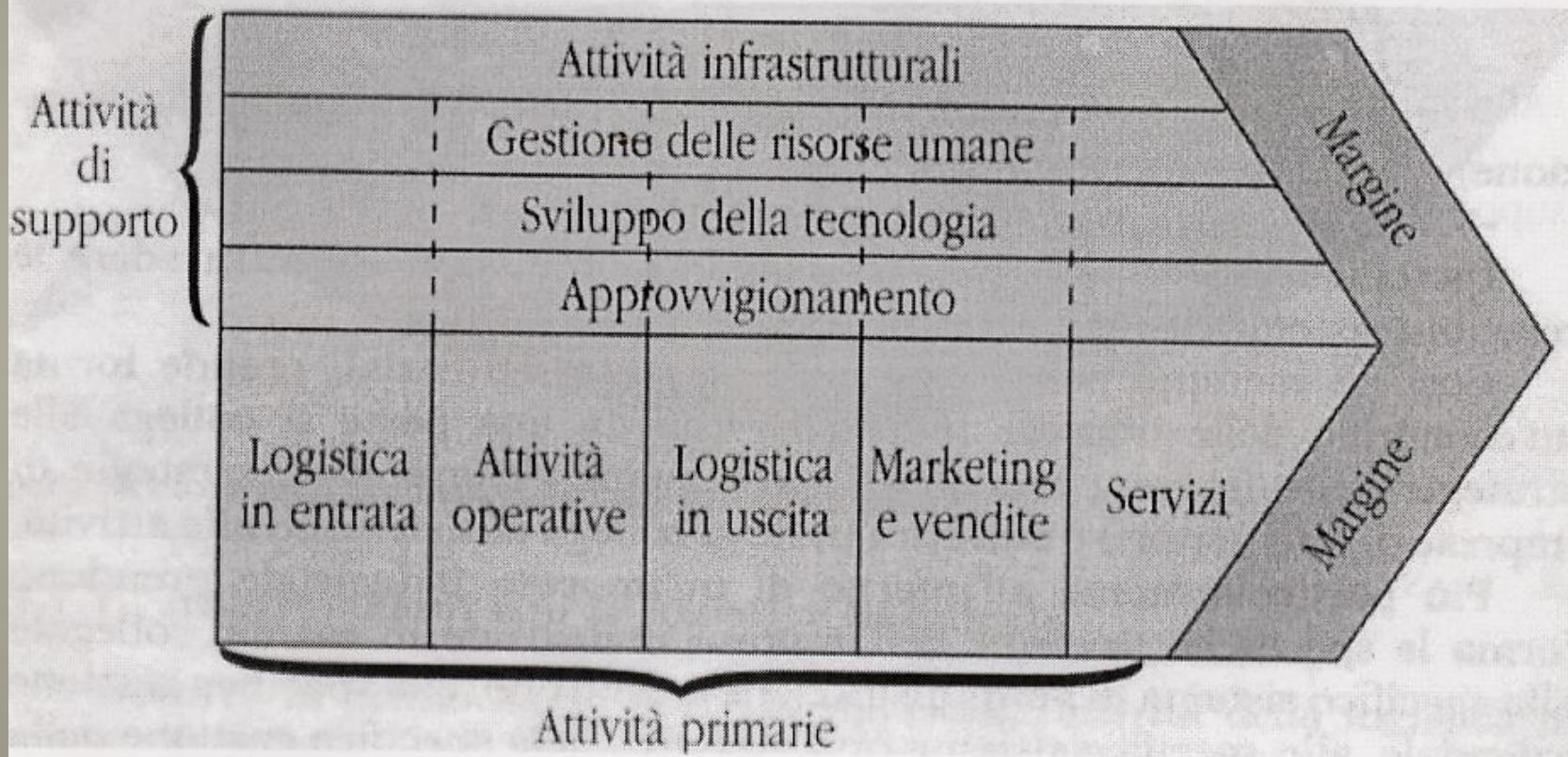
- il sistema organizzativo; prende così forma l'organizzazione commerciale con le strutture organizzative commerciali (product manager, brand manager), con le procedure organizzative commerciali ecc.

- il sistema della qualità; prende così forma customer satisfaction, ovvero la qualità richiesta dal cliente e da lui percepita.

Infine si deve tener conto delle relazioni fra il marketing, vendite e politiche aziendali; prendono così forma le strategie e politiche commerciali quali la politica dei prezzi, la politica promozionale, le strategie di internazionalizzazione e di penetrazione in nuovi mercati, in sintesi il marketing strategico.



Catena del valore generica



Sistema Sociale - Sistema Economico



- **Sistema Sociale, insieme delle relazioni tra uomini**
- **Sistema Economico, insieme delle relazioni economiche (bisogni, beni economici)**
- I protagonisti (ipotesi): aziende, famiglie, Stato (centrale, regioni, ecc.), Enti ed Istituzioni Pubbliche, risparmio, rapporti di import ed export tra Stati (bilancia commerciale e bilancia dei pagamenti)

Sistema delle Aziende

Insieme delle relazioni tra Aziende:

- **Aspetto strutturale**
- **Aspetto funzionale**

Classificazione delle Aziende

- **Consumo, Produzione, Erogazione**
- **Private, Pubbliche, a partecipazione pubblica, che utilizzano fondi pubblici e/o finalizzati**
- **Individuali, Societarie (Soc. di pers., Soc. di Capitali)**
- **Società cooperative**

Dimensione aziendale

In Economia Aziendale:

- capacità di influenzare il mercato, il territorio ed il suo equilibrio socio-economico
- volume della produzione e quota di mercato
- numero dei dipendenti
- capacità finanziaria

Teoria sistemica:

**l'economia è strumento non fine, essa è
a servizio dell'uomo e della comunità**

Quindi:

- ✓ Rispetto sostanziale (non solo Formale) della legalità
- ✓ I Principi Etici devono governare i comportamenti nelle attività economiche, nelle aziende e nelle professioni

Oggi è necessario regolamentare e monitorare i principi etici ed il sistema dei valori ai quali è doveroso attenersi nei comportamenti individuali e negli enti privati e pubblici!

Codice Etico nell'Impresa 1

- **Principi Etici Generali**, si evidenziano la missione dell'imprenditore e/o della società (**impresa societaria**) ed il modo più corretto per raggiungerla
- La correttezza dei comportamenti e le buone prassi da seguire nei rapporti tra impresa e mondo esterno (clienti, fornitori, enti pubblici e Stato, professionisti e collaboratori esterni, banche **Comunità locale, territorio**)
- Correttezza nei comportamenti tra impresa e dipendenti e nei comportamenti nell'ambito delle gerarchie e tra pari grado.

Principi etici di comportamento :

- ✓ Principio di legittimità morale
- ✓ Salvaguardia della dignità della persona e tutela dei suoi diritti, in particolare dei minori e delle donne
- ✓ Trasparenza nei comportamenti e nelle procedure
- ✓ Onestà, Imparzialità, Equità ed Eguaglianza di genere, religione, razza
- ✓ Protezione della salute e dell'ambiente
- ✓ Protezione e prevenzione dei rischi per i lavoratori

Codice Etico nell'Impresa 3

Istituzione di un comitato di controllo e garanzia e di un regolamento che preveda :

- Strumenti e Procedure di informazione periodiche, anche con riferimento alle innovazioni legislative e regolamentari
- Adeguate procedure di monitoraggio e controllo, con periodica pubblicazione, nel rispetto della privacy, dello stato di attuazione
- Ammonimenti e altri tipi di sanzioni, anche di tipo economico
- Controllo esterno autorevole (certificazione SA 8000, sulle performance sociali dell'azienda)

Etica nelle professioni, nelle Istituzioni pubbliche ed in quelle di controllo e garanzia

**Ordine dei dottori Commercialisti ed Esperti Contabili.
Codice Deontologico:**

- ✓ Interesse pubblico (dovere e responsabilità di agire nell'interesse pubblico)
- ✓ Integrità (senza discriminazione di genere, religione ecc..)
- ✓ Obiettività (senza pregiudizi, conflitti di interesse o indebite pressioni !!)
- ✓ Indipendenza e Riservatezza

Etica nelle Istituzioni pubbliche ed in quelle di controllo e garanzia

- Codice Etico e di comportamento del Ministero
dell'Economia e delle Finanze
(mef.gov.it/documenti-allegati/codice etico)**

- «Al Servizio della Nazione - Etica e statuto dei
funzionari pubblici - » di Francesco Merloni e
Roberto Cavallo Perin – Franco Angeli, Milano
2009.**